

Protokoll – web- fra styremøte 05.10.2020

Skåreråsen II Borettslag, Org. nr: 950 406 879 - Postboks 323, 2001 Lillestrøm
Fakturaadr: Skåreråsen 2 brl, Org.nr: 950 406 879, Postboks 2719, 7439
Trondheim

Sted	Styrekontoret i Skårer Terrasse 12, klokken 1800
Styremedlemmer tilstede	Birgith Sørensen, Bente Strand, Andreas Solberg, Amanda Ericsson,
Varamedlemmer tilstede	Georg Ellingsen
Forfall og fravær	Dilawaiz Yaqub, Fredrik Lygre Bergesen

SAK	Beskrivelse: (styremøte 9 -2020 – sak 166 til 186
	<i>Tekst skrevet i kursiv viser historikk i tidligere saker. Utvikling av saken er skrevet i normal skrift.</i>
166.	Forslag til dagsorden - utsendt 28.09.2020 Ønsket tillegg til dagsorden. Vedtak: Godkjent
167.	Gjennomgang av – og underskrive protokoll fra: 31.08.2020 Ingen merknader mottatt - Protokoller er fulgt opp Vedtak: Protokollen er godkjent
168.	Informasjon fra styreleder <ul style="list-style-type: none">• Forsikring – Katt i lia, Serviceavtale, Kontrollavtale, Lekeplassrapport• Styreportal - firma kontakter Vedtak Tatt til etterretning
169.	Økonomi --- Totalt innestående på bank 22.09.2020 overkant 7 mill Har gjeld på ca 725' Vedtak Tatt til etterretning
170.	Inntekter – pris for parkering Fra 01.01.2021 skal ekstra parkeringsplass for funksjonshemmede regnes som vanlig ekstraplass Vedtak Fra 01.01.2021 vil ekstra parkeringsplass for brukere med HC-kort blir regnet som vanlig ekstraplass og betales med kr 500.- pr md - eller andelseier kan la styret disponere den faste plassen. Retningslinjer for parkering for funksjonshemmede korrigeres

	<p>BORI informeres. Bruker faktureres kr 500.- fra 01.01.2021 – eller bruker kan si fra seg sin faste plass på parkeringsplassen. Den faste plassen vil fortsatt stå at den tilhører andelen, men disponeres av styret så lenge andelseier har bil på HC-plassen ved oppgangen.</p>
171.	<p>Div innkjøp – i siste periode</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rørdeler til lager-verksted-lokaler • Merkevoan og 12 spray kr 7000.- • Fikk en tidligere kollega til å lage nr til elbilplassene • Verkstedmaterialer foreløpig bare omkring 1000.- • Gress – sådd i Lia 18 og ST 18 kr 1200 • En trappestige kr 350.- • Tau v/4 takluker – kr 4.400.- pga HMS tok vi det ekstern firma <p>Vedtak: Orientering tatt til etterretning</p>
172.	<p>Budsjett 2020</p> <p>Status til 05.10 Knt 6650 kommer på kr 1.260.000. Budsjett var 1.060.000, overskrides med kr 200.000 derav er kr 160-180.000 for bunnledninger 😊</p> <p>Vedtak Orientering om regnskap- budsjett 2020 tatt til etterretning</p>
173.	<p>Entredører – borettslaget forskuttere for betaling for andelseiere Siste gang vi gav tilbud - var høsten 2018 – bestilling og så levering 1.kvartal 2019 og avdrag fra jan 2019 - til og med des 2021 = 36 måneder.</p> <p>Har fått inn tilbud fra RLS: Balkongdører kr 14.300 – ved bestilling av min. 5 stk</p> <p>Pris på entredør med std lås kr 17.550 + 450.- <i>hvis hvit bakside</i> Kodelås kr 4.700.</p> <p>Om en andelseier ønsker både entre og balkongdør vil det bli totalt ca. kr 31.850</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entredør 17.550 – avdrag kr 505- på 36 md • Balkong 14.300 – avdrag kr 412- på 36 md <p>Forslaget er innarbeidet i budsjett 2021 – bestilling før 01.01.2021.</p> <p>Vedtak: Vi avsetter kr 300.000 til å forskuttere for dørene, blir det mange flere som ønsker at borettslaget forskutterer må vi se om likviditeten kan klare det, ellers blir det først til mølle.</p> <p>Det utarbeides tilbud Bestilling inn til styret som videresender til RLS – Andelseier skriver under bestilling ved RLS, styret står bare som mottaker av bestillingen Når styret har videresendt bestillingen til RLS foregår all kommunikasjon mellom andelseier og RLS</p> <p>Monteringen av dørene kan begynne medio april</p>

<p>174.</p>	<p>Budsjett 2021 V2</p> <p>Status til 31.08.. til 05.10.2020 Felleskostnad – vi har vedtatt 5% pga kommunale avgifter</p> <p>Status 05.10 endret Kostnadsøkninger kr 355.000 Og budsjetter er gjort opp med driftsoverskudd kr 522.039.- BORI har sjekket og justert deres kostnader</p> <p>Vedtak: Budsjettet godkjennes som det foreligger – driftsoverskudd beregnet til 522.039 Pga stor økning i kommunale kostnader økes felleskostnad – driftsdel med 5% fra 01.01.2021</p>
<p>175.</p>	<p>Seniorlaget 2020 – arbeidsoppgaver- i siste periode</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verksted – banket betong, malt og oljet – hentet materiell fra T-garasje til benk • Verksted-lager-lokaler – rørleggerarbeid ferdig • Lukket vindu med «en Karl» • Sådd gress bak Lia 18 og v ST 18
<p>176.</p>	<p>HMS - status til 05.10 – alle rutiner er gjennomgått</p> <p>Rutine 009 – vedr parkering - ekstraplasser</p> <p>HMS - Rutine 011 – HMS behandling av avvik etter gjennomgang av HMS- kontroll vernerunder</p> <p>Vedtak: Rutiner 009 og 011 tatt til etterretning</p>
<p>177.</p>	<p>Brannvern</p> <p>Status 15.09.2020 Kontaktet NRBR -- venter dato for kontroll i januar – Se sak 178</p>
<p>178.</p>	<p>NRBR</p> <p>Møte med NRBR her fredag 02.10 – kl 0800</p> <p>Brannteknisk rapport Brannslanger i oppgang – kan fjernes Slokkere i felles osv – osv Notat er sendt styret</p> <p>Vedtak: Innhenter tilbud på brannteknisk rapport.</p>
<p>179.</p>	<p>Bruksoverlating – Ny leietaker –</p> <p>Vedtak: Godkjennelse - Tatt til etterretning sendt</p>
<p>180.</p>	<p>Elektrisk feil – melding fra</p> <p>Utdrag: Varmekabler gikk varme – på bad Elektrofagmannen skjønte ikke hva som egentlig var galt da de var her for å prøve å fikse og de endte opp med å bestille inn et spesialfirma fra Drammen kalt M-tek. Konklusjonen er at noe er koblet helt feil. Ledninger fra varmekablene og opp til bryter, kabler det går varme i.</p>

	<p>Status 07.09.2020 sendte vi kopi til vår tidl prosjektleder Monika Skarphagen- som videresendte til Tor Orvei AS</p> <p>Lite notat sendt til styret 23.09.2020 Tor Orvei videresendte til Elektrofagmannen. Elektrofagmannen svarte at 2 andelseiere skal få ekstra kontroll – men det har enda ikke skjedd.</p> <p>Vedtak: Følge opp de 2 kontroller Sende ut evaljeringsskjema til alle andelseiere for å få avdekket evt feil</p>
181.	<p>Elbil de 18 plasser - kontroll årskontroll Vi får 1.år—2021 - gratis</p> <p>Vedtak: Vi skriver avtale om kontroll for de 18 stasjoner med Eda – Kontroll gjennomføres første gangen 2023 (vi har gratis 1-årskontroll i 2021)</p>
182.	<p>Elbil prosjekt 2.2</p> <p>Status til 05.10.2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Har bet GDA – int. tilbud kr 242.000 <p>EDA –</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet er gjennomført ca 125' under våre beregninger • Vi må avklare hvordan vi skal gjøre med de siste stolper – at fundamentene er satt for tett skal ikke bli en kostnad for oss senere. <p>Vedtak: Innkaller til møte med Eda og prosjektkomiteen Vi må få skriftlig bekreftet at vi ikke får en kostnad pga EDAs feil i august</p>
183.	<p>Elbil prosjekt 2.2 – Leie av ladeplasser - Sak 40/2020</p> <p>Status til 05.10.2020 – uendret</p>
184.	<p>Bunnledning 2020 – graving foran ST 18-20 og overvann v Skårerlia 18 Status til 05.10.2020 Mye frem og tilbake, har fortalt firma at vi mener de ikke fulgte godt nok med og at de må ta den kostnad vi ikke har godkjent - Avvent: grave- og rørleggerfirma kommer på listen «aldri mer hos oss»</p> <p>Vedtak: Tatt til etterretning. Vi har fått kreditnota på det beløp det var tvist om og vi betaler resten 91.650</p> <p>Vi betaler og forteller firma at vi er meget lite fornøyd Vi er fornøyd med at Vitek til slutt fikk graver til å akseptere dårlig jobb – og derfor ikke betaling</p>
185.	<p>Fellesstyret – SÅ3 har nå fra april 2019 – 4 nye i styret Fellesmøte uten detaljert saksliste – bare stikkord og – vi skriver ett lett referat</p> <p>Her legger vi inn alle felles dokumenter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det skrives notat/referat • Informere om felles rutiner • Oppgaver vi har hatt sammen i 10 år –

- Ansvarsfordeling like – ulike år
- Følge opp felles ladestasjoner –
- Melde evt feil – og sørge for at vi får faktura og oppgjør for hvert kvartal
- Garasjer må beises- koordinere
- Fotballbanen forfaller – netting – mål - Skårerlia brl er normalt med 56/328
- Nye Skilt på p-plasser
- MC-plass
- Garasjeporter
- Asfalt problem ved garasjene 48-67

**186. Styret - planer – arbeid - møter mv
4 kvartal 2020 og 1 kvartal 2021**

Møtenummer	Måned	Uke	Dato
Styremøte 10/20	11	46	02.11.2020
Styremøte 11/20	12	50	07.12.2020
Styremøte 01/21	01	01	04.01.2021
Nyttårsmiddag	01	01	07.01.2021
Styremøte 02/21	02	05	01.02.2021
Styremøte 03/21	03	09	01.03.2021

Generalforsamling 2021 – Lørenskog hus Framtid med plass til 28 personer – kl. 1900.- 14.04.2021

Vedtak:

Nyttårsmiddag torsdag 07.01.21 – Bente koordinerer
Arbeidsplan – ajour med 1 og 2. kvartal 2021 –

Info/Nyhetsbrev:

Tatt ut fra saklisten – klargjort og kan sendes ut umiddelbart etter styremøte

Neste styremøte: er 02.11 -- kl 1800

Birgith Sørensen
Styreleder

Bente Strand
Nestleder

Andreas Solberg
Styremedlem

Amanda Ericsson
Styremedlem

Georg Ellingsen
Varamedlem