

# Protokoll fra styremøte 2 – 03.02.2020- web

Skåreråsen II Borettslag – Org. nr: 950 406 879 – Postboks 323, 2001 Lillestrøm  
Fakturaadr: Skåreråsen 2 brl, Org.nr: 950 406 879, Postboks 2719, 7439 Trondheim

<b>Sted</b>	Skårer Terrasse 20, klokken 18:00
<b>Styre til stede</b>	Birgith Sørensen, Bente Strand, Anders Edvardsen og Amanda Ericsson
<b>Vara til stede</b>	Anne Powers
<b>Forfall og fravær</b>	Andreas Solberg

Se saklisten for flere detaljer

*Tekst skrevet i kursiv viser historikk i tidligere saker ell sitater. Utvikling av saken er skrevet i normal skrift.*

SAK	Beskrivelse: Styremøte 2/2020 – sak 022 til 043						
22.	<b>Forslag til dagsorden utsendt 28.01</b> Ønsket tillegg til dagsorden: Tillegg til sak 35. <b><u>Vedtak</u></b> Godkjent						
23.	<b>Gjennomgang av og underskrive protokoll fra: 06.01.2020</b> Protokollen er fulgt opp <b><u>Vedtak</u></b> Protokollen er godkjent						
24.	<b>Informasjon fra styreleder</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vår generalforsamling 15.04.2020</li><li>• Vi har 06.01.2020 sendt invitasjon til SÅ3s styreleder og ett styremedlem.</li><li>• Info vedrørende «lys i lia», Facebook, Norsk Brannvern.</li></ul> <b><u>Vedtak</u></b> Info tatt til etterretning						
25.	<b>Økonomi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Totalt innestående på bank 28.01.2020: overkant 7M</li><li>• Rindalsbanken 2% i renter. Ingen planer om endring</li><li>• Obos mellom 2 og 2,3%</li><li>• Driftsregnskap vedlagt</li></ul> <b><u>Vedtak</u></b> Orientering tatt til etterretning. Vi avventer tilbud fra Boligbanken.						
info	<b>Det kommer til å svi – kommunale avgift for 2021–23, per måned per andel</b> <table border="1"><thead><tr><th>Kom. avgift 2021</th><th>Kom. avgift 2022</th><th>Kom. avgift 2023</th></tr></thead><tbody><tr><td>Økn 175 468,50</td><td>144 986,04</td><td>86 808,98</td></tr></tbody></table>	Kom. avgift 2021	Kom. avgift 2022	Kom. avgift 2023	Økn 175 468,50	144 986,04	86 808,98
Kom. avgift 2021	Kom. avgift 2022	Kom. avgift 2023					
Økn 175 468,50	144 986,04	86 808,98					

	<table border="1"> <tr> <td>1 624,71</td> <td>1 342,46</td> <td>803,79</td> </tr> <tr> <td><b>135,39</b></td> <td><b>111,87</b></td> <td><b>66,98</b></td> </tr> </table>	1 624,71	1 342,46	803,79	<b>135,39</b>	<b>111,87</b>	<b>66,98</b>
1 624,71	1 342,46	803,79					
<b>135,39</b>	<b>111,87</b>	<b>66,98</b>					
	En normal 5% økning vill gitt ca kr 40.000 i 2021						
26.	<p><b>Seniorlaget 2020 – arbeidsoppgaver</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tatt ned reservasjonstavlene – vaskerier</li> <li>• Tatt ned skilt på dørene –vaskeri</li> <li>• Tatt ned julebelysning</li> <li>• Batterier er byttet i kjellerdører i lia 16–18 og 20–22 samt sk,terr 6–10 i dag.</li> <li>• Batterier i SK terr.12–16 og 18–22»– alt byttet 2020–01–23</li> </ul>						
27.	<p><b>Bruksoverlating – lagt ut for salg i 2020</b></p> <p>Andel 69 -----Blir spennende å se hva den blir solgt for.</p>						
28.	<p><b>Andre saker fra beboere</b></p> <p>Nye andelseiere (ikke leietakere) får 2 gjestekort og en urskive uten kostnad.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Vi alle er enige om dette, men lurt å sjekke at alle følger samme spilleregler på kontorvaktene.</p>						
29.	<p><b>Andre saker fra beboere 2: Mottatt klage</b></p> <p>Rørdeler som lå i kjøkkenskapet er nå helt fjernet. Andelen kan ikke gjøre mer.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Tatt til etterretning. Klager er tilskrevet.</p>						
30.	<p><b>Brannvern – HMS – Brannkontroll 2020</b></p> <p><i>Simen Ulsnes Kristoffersen – Driftsansvarlig – Norsk Brannvern AS. Kontroll 7.januar. Info ut iht tidl vedtak</i></p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Rapport mottatt . Alle som har merknader vil bli tilskrevet. De som ikke har vært hjemme vil få tilsendt skjema for egenkontroll.</p>						
31.	<p><b>Vaskerier nedlagt 23.09.2019</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gikk via Finn: Firma: Syed Karman Hasa, Org 990 340 137</li> <li>• Elektriker Ing Morten Fure AS har fjernet alt gammelt og gjort det ufarlig å være i rommene. I Skårer Terrasse 6 er det lagt ekstra kontakter der det er tenkt arbeidsbord. Kr 17.600.</li> <li>• Vår «egen rørlegger- Jan» , vil kutte rør og sette propper i så vi ikke får noen oversvømmelser</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Tatt til etterretning</p>						
32.	<p><b>Brann i Skårer Terrasse 16</b></p> <p>Håper ikke behandling av slike saker bare blir rutine.</p> <p>Tirsdag 14.01 ble det sendt en del eposter ut fra styreleder til styremedlemmer. Ikke noe som trengte svar. Tanken var at alle skulle være fortløpende orientert.</p> <p>Hvis en slik ulykke skjer igjen – styreleder ikke er pensjonist- må ansvarlig ta seg fri for jobb og bare «kjøre løpet». Om forsikring eller borettslaget betaler tapt arbeidsfortjeneste er ganske uvesentlig.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tirsdag meldte vi saken til forsikring</li> <li>• Onsdag kom takstmann og rengjøringsfirma</li> </ul>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaktmester rydder foran inngang</li> <li>• RLS ordnet calling - kortslutning</li> <li>• Rapport fra takstmann er mottatt</li> <li>• Politi har vært i leiligheten – vi har ikke fått noen tilbakemelding</li> <li>• Takstmann antydte 4 måneder før den kan bebos</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Info tatt til etterretning. Familien med 2 små barn har mistet alt. Borettslaget betaler egenandelen.</p>
33.	<p><b>HMS – avviklsliste – id kort for arbeidstaker i renholdsbransjen</b></p> <p>Super Renhold - trappevask</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi krever at pkt. 7 i kontrakten skal oppfylles 100%</li> </ul>
34.	<p><b>Felles varsling –</b></p> <p>Felles varsling er ikke lovpålagt. Styret har innhentet info fra annet borettslag som installerte felles omkring 2007 – kostnad i underkant av 1 million og årlig kostnad drift, feilrettinger og utrykning til falske alarmer alt i tillegg til vanlig brannkontroll. – dvs underkant 100.000</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fellesvarsling er ikke lovpålagt.</li> <li>• Brl følger opp med årlig kontroll av slukker og røykvarslere og bytter batteri. Det er satt inn selvlukkende brannsikre dører i alle kjellere.</li> <li>• Styret kan på nåværende tidspunkt ikke se noen grunn til å investere i fellesanlegg, men vil ta dette opp til diskusjon igjen i 2022.</li> <li>• Det lages et informasjonsskriv på saken som minner beboere på hva som gjelder hvis det brenner.</li> </ul>
35.	<p><b>Elbil 2.1 – Igangsetting med Hafslund</b></p> <p>Vi fikk dessverre beskjed om at Hafslund ikke kan gjennomføre prosjekt som først avtalt fra april</p> <p><b>Hafslund sier « foreslår at dere ber Nett-tjenester (eller andre) om pris også for graving mellom nettstasjon L0116 og inntaksskapet for ladeanlegg som planlegges satt opp ved parkeringsplassen her. Siden det er de som også skal legge kabel her»</b></p> <p><b>E-post 27.01 til SÅ3 med vår info</b></p> <p>Vi har kastet oss rundt og utarbeidet en kravspesifikasjon som vi har gjort ferdig i kveld og for å kvalitetssikre sender vi den til Hafslund i morgen. Innhenter priser fra 4 leverandører. Det eneste vi per dato har er det estimat vi fikk fra Infratek i fjor så presis hvor prisen lander vet vi jo ikke, men vi får se. Vi ser ingen grunn til at arbeidet ikke skal kunne gjennomføres i april/mai som først bestemt med Hafslund. Holder dere løpende orientert. Har dere spørsmål så send dem fortløpende. Styreleder har fjernkontor i februar.</p> <p><b>E-post 29.01 til SÅ3 med vår info:</b></p> <p>Siste vedrørende prosjekt 2.1. Kravspesifikasjon er utarbeidet 27.02.2020. Kvalitetssikret av Hafslund ved Bjarkenes. Sendt til 4 leverandører. Tilbud skal inn til oss senest 04.03.2020.</p> <p><i>Så her sitter vi altså stille (når det gjelder 2.1) til styreleder er tilbake fra Tenerife – har dere noen merknader? Vi skal ha styremøte mandag 03.02.</i></p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Tatt til etterretning – SÅ2 fortsetter som planlagt men står selv som byggherre. Vi har per dato ingen tilbakemeldinger fra SÅ3.</p>
36.	<p><b>Elbil 2.2 samarbeid med SÅ3 –</b></p> <p>Se referat fra møte 13.01. Adresser til de plasser fikk vi ikke, så, ja det tok litt lengre Etter mandagens (13.01) møte og prat om Facebook fellesgruppe inviterte vi styremedlem i SÅ3 – til å bli moderator i fellesgruppen.</p>

	<p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Informasjon tatt til etterretning. Vi jobber videre etter plan / justere plan med henhold til prosjekt 2.1. Vi tar prosjekt 2.2 ut av saklisten og inn i et langt notat.</p>																								
37.	<p><b>Elbil 2.2 – Omrokking av 6 plasser som i dag brukes av SÅ3</b></p> <p>Se eget vedlegg til saklisten. Vi benytter våre ekstra plasser og prøver å få denne saken løst i mars måned. Da vet alle hva de har. All videre flytting vil skje uten at det berører SÅ3. Ved å gjøre dette så tidlig slipper de 6 SÅ3 eier å bli involvert i og få ulemper når vi skal grave.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Omrokking i elbilområdet – SÅ3 – gjelder plassene 147, 149, 154, 159, 177 og 179 Våre ekstraplasser som 92, 94, 251, 254, 259, 262</p> <p>Og dermed flyttes SÅ2 ekstraplass-brukere inn i elbilområdet.</p>																								
38.	<p><b>Elbil prosjekt 2.2 – innhenting av tilbud</b></p> <p>Har jobbet mye med kravspesifikasjonen. Kravspesifikasjon V1 er utarbeidet 27.01.2020. Planen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi tar oss tid og sjekker litt for å få alt med.</li> <li>• Sender ut til leverandører 01.04.</li> <li>• Befaring 21.04.</li> <li>• Frist for å gi tilbud 11.05.</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Plan og fremdrift tatt til etterretning. Vi må justere på grunn av prosjekt 2.1 for å få fremgang på 2.2.</p>																								
39.	<p><b>Elbil 2.2 – Markedsundersøkelser</b></p> <p>Sender ut forslag til styret umiddelbart etter styremøte 03.02. Ønsker forslag og så justerer vi.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Brukerundersøkelsen gjøres klar. Vi prøver å få oversikt – ny tidsplan – for prosjekt 2.1 før vi tar endelig avgjørelse om når brukerundersøkelsen settes i gang.</p>																								
40.	<p><b>Elbil 2.2 – Leie av ladeplasser</b></p> <p>Forslag til leieavtale utsendt.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Avtalen gjennomgått. Vi tenker og tar den opp igjen i mars. Den må være ferdig senest 18.05.2020.</p>																								
41.	<p><b>Styret – planer – arbeid – møter</b></p> <p>Sommerseminar 11.06.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Møtenummer</th> <th>Måned</th> <th>Uke</th> <th>Dato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Styremøte 03/20</td> <td>03</td> <td>10</td> <td>02.03.2020</td> </tr> <tr> <td>Generalforsamling 2020</td> <td>04</td> <td>16</td> <td>15.04.2020</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 04/20</td> <td>04</td> <td>16</td> <td>15.04.2020</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 05/20</td> <td>04</td> <td>18</td> <td>27.04.2020</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 06/20</td> <td>05</td> <td>21</td> <td>18.05.2020</td> </tr> </tbody> </table>	Møtenummer	Måned	Uke	Dato	Styremøte 03/20	03	10	02.03.2020	Generalforsamling 2020	04	16	15.04.2020	Styremøte 04/20	04	16	15.04.2020	Styremøte 05/20	04	18	27.04.2020	Styremøte 06/20	05	21	18.05.2020
Møtenummer	Måned	Uke	Dato																						
Styremøte 03/20	03	10	02.03.2020																						
Generalforsamling 2020	04	16	15.04.2020																						
Styremøte 04/20	04	16	15.04.2020																						
Styremøte 05/20	04	18	27.04.2020																						
Styremøte 06/20	05	21	18.05.2020																						

	<table border="1"> <tr> <td>Styremøte 07/20</td> <td>06</td> <td>26</td> <td>22.06.2020</td> </tr> </table> <p><b>Ferie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Påske. Vi lager liste i begynnelsen av mars</li> <li>• Styreleder reiser 09.02 og kommer hjem 01.03.2020 – Tenerife</li> </ul> <p>På grunn av generalforsamling må møtet være 02.03 og vi må skrive under årsberetning og regnskap – eventuelt behandle innkomne forslag. Forslagsfrist er 19.02.</p>	Styremøte 07/20	06	26	22.06.2020
Styremøte 07/20	06	26	22.06.2020		
42.	<p><b>Generalforsamling</b></p> <p>Valg – hvem blir med?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Birgith og Andreas sier ja til å fortsette</li> <li>• Anders gir seg som styremedlem</li> <li>• Anne er usikker</li> </ul> <p>Valgkomiteen er informert. - sender ut brev umiddelbart etter møtet 05.02.</p>				
43.	<p><b>Generalforsamling</b></p> <p>Prosjekthonorar. Vi oversender info om Andreas Klenner så SÅ3 også kan utbetale deres del av honoraret i forbindelse med styrehonorar (info oversendt til SÅ3 21.01.2020 til IJ). Våre egne utbetalingsskjema er gjort klar</p>				
	<p><b>Info/Nyhetsbrev: 2–2020 klar til utsendelse</b></p> <p><i>Tas ut fra sakslisten – klargjort og kan sendes ut umiddelbart etter styremøte</i></p>				

**Neste styremøte: 02.03.2020 – kl 18:00.**

---

Birgith Sørensen  
Styreleder

---

Bente Strand  
Nestleder

---

Anders Edvardsen  
Sekretær

---

Amanda Ericsson  
Styremedlem

---

Anne K Powers  
Varamedlem

2020-02-04/