

# Protokoll -WEB- fra styremøte 8 – 24.06.2019

Skåreråsen II Borettslag – Org. nr: 950 406 879 – Postboks 323, 2001 Lillestrøm  
Fakturaadr: c/o Fakturamottak, BORI, Postboks 4381– Vika, 8608 Mo i Rana

<b>Sted</b>	Skårer Terrasse 12, klokken 18:00
<b>Styremedlemmer til stede</b>	Birgith Sørensen, Bente Strand, Anders Edvardsen, Andreas Solberg og Amanda Ericsson
<b>Varamedlemmer til stede</b>	
<b>Forfall og fravær</b>	Anne Powers

For detaljer – se sakslisten.

*Tekst skrevet i kursiv viser historikk i tidligere saker. Utvikling av saken er skrevet i normal skrift.*

SAK	Beskrivelse: Styremøte 8/2019 – sak 97 til 118
97.	<b>Forslag til dagsorden – utsendt 8.06.2019</b>  <u>Vedtak</u> Godkjent
98.	<b>Gjennomgang av å underskrive protokoll fra:</b>  13.05. Små tilpasninger. Protokollen er ellers fulgt opp  <u>Vedtak</u> Protokoll. Ingen merknader er mottatt – protokollen er godkjent
99.	<b>Informasjon fra styreleder</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Endring i styret. Varamedlem Heidi Frydenlund har trekt seg.</li><li>• Hva kan gjøres for å gjøre Skåreråsen – Skårer Terrasse til et område folk flytter til og blir boende? Ideutveksling.</li><li>• Infohefte 2019 delt ut</li></ul> <u>Vedtak</u> Info tatt til etterretning.
100.	<b>Rutiner i SÅ2</b>  Revidert Rutine 010–1 og 010–2: Strømmålere og avlesning av strømmålere  <u>Vedtak</u> Tatt til etterretning
101.	<b>Avvik – tiltak– utførelse</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2019–05–15 Balkongkasser tatt ned – skal også kjøres bort</li><li>• Kjellerdører: ST 6– høyre og ST 18 h – byttet batteri...OK</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019–06–06 Ryddet bort noen bildekk (SL22) på eiers regning – kr 1100.– faktura sendes andelseier</li> <li>• 2019–06–11... flagglinen er røket – e-post til styret – «go» – og Flaggspesialisten påtar seg jobben for oss . Bestilt 2019–06–11</li> <li>• 2019–06–11 – andel 38, ST 22–202 noe er galt med gummilisten på utside kjøkkenvindu... Frank sjekker og----- fixed</li> <li>• Kjørt bort alle balkongkasser – til skraphandler</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Tatt til etterretning</p>
102.	<p><b>Seniorlaget hadde møte 24.04 – arbeidsoppgaver ble satt opp</b></p> <p>Seniorlaget – oppgaver: (for alle gjennomførte oppgaver i 2018 se sak 242 /2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tatt ned juletrebelysning</i></li> <li>• <i>Fylt gruskasser i Slia 20</i></li> <li>• <i>Kjøpt og satt inn 2 hengelås –Slia 22</i></li> <li>• <i>Satt opp infotavler i alle oppganger</i></li> <li>• <i>Senior/Blokk byttet lyspærer i fellesområder</i></li> <li>• <i>Satt opp siste infotavler i alle oppganger</i></li> <li>• <i>Hver mann «sitt tak» – og nå er det bånd på alle tak</i></li> <li>• <i>Oppsett av vannslanger</i></li> <li>• <i>Balkongkasser ta ned – «dårlig lønnet arbeid fra lift»</i></li> <li>• <i>Kjellerdører: ST 6– høyre og ST 18 h – byttet batteri</i></li> <li>• <i>Skrudd sammen og satt opp de 2 bordene på de nye plattinger</i></li> <li>• <i>Sået gress ved plattingen</i></li> <li>• <i>Systemet med frivillig vanning fungerer fint – han i skyen er også med så alle blomster står fint og får naturlig vanning.</i></li> <li>• <i>Samlet inn og kjørt bort sykler fra SL 16–18 og ST 18–22</i></li> <li>• <i>Fix tetningsliste på utvendig side vindu – stor værelse – ST 22,202</i></li> <li>• <i>Balkongkasser kjørt bort</i></li> </ul>
103.	<p><b>Andel</b></p> <p><b>§§ 3–2 Bruksoverlating – utdrag:</b></p> <p>2 Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom: andelseieren selv eller andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp– eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Jft §3.2 må andelseier bo her min 12 mnd før leiligheten kan leies ut. Styret følger tidligere praksis og avviker ikke fra denne § – primært skal andelseier bo i borettslag. Andelseier må ha bodd i andelen minst 12 md – før et evt utleie kan godkjennes. Styret gir ingen forhåndsgodkjennelse. Søknad avslås – Bori er underrettet</p>
104.	<p><b>Bruksoverlating</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Andel 76 – 3 R takst 3.200.000 /3.040.000 – 2.990.000 Kjøpt for 3.000.000 våren 2017 Salg 2019–03–07 kr 3.000.000</li> <li>• Andel 04– 3 roms salg igjen 2.950.000</li> <li>• Andel 108–4R –takst 2.950.000 (2019–02–23) salg 2 750 000,– etter 1.visning</li> <li>• Andel 38 – 4 R –takst 3.150.000 (2018–10–04) ned 2.990.000/2019–01–11 – Salg for 2.940.000</li> <li>• Andel 23 – 3 R takst 2.890.000 (2018–12–01) 2.830.000</li> <li>• Andel 43 – 3 R takst 2.690.000 – salg mai 2019 –</li> <li>• Andel 88 – 3 R (4) takst 3.200.000 (2019–01–19, lagt ut igjen siste uken av mars)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andel 12 -3(4) R takst 3.150.000</li> <li>• Andel 02– 3 roms takst 2.950.000</li> <li>• Andel 98– 3(4)Roms – takst 2.690.– Salg 2019–06–21 for kr 2.670.000</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b> Tatt til etterretning.</p>
105.	<p><b>Økonomi</b></p> <p>Totalt innestående på bank 21.06.2019 saldo i underkant av 8 mill Driftsregnskap sendt styret</p> <p><b><u>Vedtak</u></b> Orientering tatt til etterretning</p>
106.	<p><b>Budsjett 2019 – likviditet – tallene fremgår av driftsregnskapet</b></p> <p>Inntektene er iht budsjett – kostnader er ca 200 mer enn budsjettet. Vi hadde ikke budsjettet med finansiering av dørene.</p>
107.	<p><b>Strøm – evt ny lev – sak 88/19</b></p> <p><b><u>Vedtak</u></b> Godkjenner 12 md avtale og slipper gebyrer.</p>
108.	<p><b>Innkjøp – bestillinger som er igangsatt</b></p> <p>Plattinger – utebord. Totalt i underkant av 60 000</p> <p><b><u>Vedtak</u></b> Orientering tatt til etterretning</p>
109.	<p><b>Nedtak av balkongkasser</b></p> <p>Frank og Terje ble «ansatt» på korttidskontrakt 15.-16.05.2019 så det formelle, forsikring HMS var ordnet</p> <p>Leie av lift kr 8.050.– Arbeidslønn timer – info til neste styremøte</p>
110.	<p><b>Skåreråsen felles (tidligere Sak 63/72)</b></p> <p><i>Elbilforeningen vi har vært medlem 2 år og betalt kontingent 2 år – SÅ3 har ikke bidratt noe til denne kr 1200.– skal vi betale enda et år og så si stopp eller stopper vi nå !</i></p> <p><i>Ikke noe å lage støy over, men vi kan godt si ifra at alle kostnader ikke alltid « bare smått, ikke støy» 😊</i></p> <p>Vi har betalt 3 kontingenter a kr 1200 Faktura fra Elbilforeningen på rapport– rådgiving kom nå kr 9.375, har bedt Bori dele Møte 11.06 – notat 11 er sendt til styret – se sak 116</p>
111.	<p><b>Vedlikeholdsplan 2 – VP2 – 2020 – 2030</b></p> <p>Vedlikeholdsplan VP2: består av</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. et dokument hvor alle deler er beskrevet.. delene henger sammen i beskrivelsen og i det store vedlikeholds ark (2)</li> <li>2. Xls ark – sammenstilling og opplysninger om bygningsdeler</li> <li>3. Og alt er da satt sammen i LangTidsBudsjett – LTB 2020–2030</li> </ol>

	<p>De årlige budsjetter må utarbeides med et blick på VP2 og LTB2 – nødvendige justeringer må foretas</p> <p>LTB er viktig informasjon for de som bor her nå og for de som tenker på å flytte inn og vi informere som vanlig</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Orientering om VP2– LTB2 tatt til etterretning. Styret vil bruke tid på plan og budsjett i august. Iflg LTB vil borettslaget klare driften frem til 2025 uten å øke driftsdelen av felleskostnaden. (evt rente økninger og TV–kostnader vet vi pr dato ikke noe om).</p>
112.	<p><b>Oversvømmelse i Skårer Terr -- kjeller høyre – 29.03.2019</b></p> <p><i>Vannet kom opp gjennom bunnledning. Det viste seg at den var tett av mye rart Saken ble meldt til forsikring Recover – vasket og desinfisert</i></p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Sak avsluttes og arkiveres</p>
	<p><b>Bunnledninger – Status (denne saken vil nå bli stående i sakslisten til vi blir ferdig )</b></p> <p>2019-06-25:</p> <p>Obos har satt arbeidet i gang. Planen er at arbeidet skal være utført før utgangen av 2019. Worst case: Mars–april 2020. – Arbeidskontrakt med Obos er signert – de jobber på timelønn</p>
113.	<p><b>Brannvern i fellesområder</b> <i>Norsk Brannvern tilbud er utsendt 03.05</i></p> <p>Har fått flere tilbud på røykvarslere og slokker i oppgang – Vi må undersøke om det er godt nok – Bori prøver å finne ut hva som er minimumskrav for oss. Styreleder har vært og sett på brannklokker på Nesbrynet brl</p> <p><b><u>Vedtak:</u></b></p> <p>Vi ber Stanley om nytt tilbud på 3 seriekoblet røykvarslere i hver oppgang</p>
114.	<p><b>Andel – eventuelt salg.</b> Se oppgavelisten</p> <p>Forslag til rutine som skal tas i bruk ved et eventuelt salg av andel 500 – utarbeidet. Forslaget er sendt Bori – ikke for godkjenning, men for å få en liten uttalelse om den er god nok.</p> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Rutine 016– Salg av andel (evt salg) godkjennes. Ved et evt salg vil andelseiere ikke få penger men en skatteplikt. Andelen bør ikke selges</p>
115.	<p><b>Termografering gjennomført av firma Ing. Morten Fure Sikringssskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Feilene som var nevnt i rapporten er oversendt Tore Orvei AS</li> <li>• Elektro Fagmannen AS – ser på og retter opp de feil mangler som er fra 2017</li> </ul> <p><b><u>Vedtak</u></b></p> <p>Når Elektro Fagmannen har utbedret de feil som det er klaget på –bestiller Morten Fure til å utbedre de småfeil som var nevnt for teknisk rom</p>

116.	<p><b>Elbil</b></p> <p>Hvor går veien videre? Sak 212/2017 alt arbeid i 2017 – nå – 49 /18 og 99/18–229/18 og sak 253/18– 116/19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notat 11, møte 11.06 utsendt 14.06.</li> <li>• Prosjekt del 1 – Bestilling er klar og underskrives av SÅ3. Infratek og Fortum er valgt</li> <li>• Brukerundersøkelse gjennomført</li> <li>• Del 2 – prosjekt del 2 kabel fra Trafo til p-plassen.</li> </ul> <p><b>Vedtak</b></p> <p>Tatt til etterretning. Ønsker et nytt møte med SÅ3 – tirsdag 27.08. kl 18:00 med sak Prosjekt del 2 – Kabel fra Trafo og klargjøring av ladeplasser. (bestilling er nå sendt)</p>																								
117.	<p><b>Styret – planer – arbeid – møter mv</b></p> <table border="1" data-bbox="285 695 1182 1052"> <thead> <tr> <th>Møtenummer</th> <th>Måned</th> <th>Uke</th> <th>Dato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Styremøte 8</td> <td>08</td> <td>34</td> <td>26.08.2019</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 9</td> <td>10</td> <td>41</td> <td>07.10.2019</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 10</td> <td>11</td> <td>45</td> <td>04.11.2019</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 11</td> <td>12</td> <td>50</td> <td>09.12.2019</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 01/20</td> <td>01</td> <td>53</td> <td>06.03.2020</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Teambuilding</b></p> <p>Del 2. av seminaret gjennomføres torsdag 5. september – Tema VP2–LTB2</p>	Møtenummer	Måned	Uke	Dato	Styremøte 8	08	34	26.08.2019	Styremøte 9	10	41	07.10.2019	Styremøte 10	11	45	04.11.2019	Styremøte 11	12	50	09.12.2019	Styremøte 01/20	01	53	06.03.2020
Møtenummer	Måned	Uke	Dato																						
Styremøte 8	08	34	26.08.2019																						
Styremøte 9	10	41	07.10.2019																						
Styremøte 10	11	45	04.11.2019																						
Styremøte 11	12	50	09.12.2019																						
Styremøte 01/20	01	53	06.03.2020																						
118.	<p><b>Info/Nyhetsbrev</b></p> <p><i>Har tatt ut fra sakslisten</i></p>																								

**Neste styremøte: 26.08.2019 – kl 18:00**

**Birgith/Bente/Anders/Andreas/ Amanda**