

Protokoll – web- fra styremøte

5 – 23.04.2018

Skåreråsen II Borettslag – Org. nr: 950 406 879 – Postboks 323, 2001 Lillestrøm
Fakturaadr: c/o Fakturamottak, BORI, Postboks 4381– Vika, 8608 Mo i Rana

Sted	Skårer Terrasse 12, klokken 18:00
Styremedlemmer til stede	Birgith Sørensen, Bente Strand, Anders Edvardsen og Andreas Solberg
Varamedlemmer til stede	Amanda Ericsson
Forfall og fravær	Heidi Frydenberg og Stian Dalberg

For detaljer – se sakslisten

Stian Dalberg møtte ikke og da trer Amanda Ericsson inn som styremedlem i kveldens møte.

SAK	Beskrivelse: Styremøte 5/2018 – sak 85 til 109
85.	Forslag til dagsorden – utsendt 17.04.2018 Ønsket tillegg til dagsordenen <u>Vedtak</u> Godkjent
86.	Gjennomgang av – og underskrive protokoll fra 16.04.2018. Siste underskrift på Skjema til Br.sund register <u>Vedtak</u> Ingen merknader er mottatt.
87.	Informasjon fra styreleder <ul style="list-style-type: none">• Refusjon fra Roaf: mottatt• BORI-seminar – juss, elbil – vann til møllen – «lag regler, vedtekter først» ellers risikerer dere at dere aldri får dem igjennom• Og mye mer <u>Vedtak</u> Info tatt til etterretning
88.	Seniorlaget – oppgaver: Se sakslisten
89.	Bygg Innvendig brannvern: Se sak 102 Utvendig <ul style="list-style-type: none">• Store blomsterkasser – kummer der vi hadde konteinere?• Parkering– skilt ved gamle kontainerplasser?• Sjøpølse til hundebæsj

	<p>Uteområder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grill... se sak 97 • Buske – ST 12–16 – bestilt i fjor – se sak 96 avbestilles
90.	<p>Andel 500</p> <p>Kontrakten går ut okt 2018 – og må reforhandles nå</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Vi foreslår ny husleie på xx kroner og styreleder tar en prat med leietaker</p>
91.	<p>Bruksoverlating – salg</p> <p>Andel... Skårer Terrasse – takst 3.290.000 / 3.190.000 – salg kr 3.050.000</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Tatt til etterretning</p>
92.	<p>Fra beboere</p> <p>Mottatt forslag</p> <p>Vi mangler grill plass i vårt borettslag eller nærmiljø, det er lurt å ha i en grillplass som stort behov i vår og sommer for fleste av oss.</p> <p>Andel – Skårerlia</p> <p>Etterisolerer vinduer. Tok av listen på innsiden av vinduet var det noe av rammen løs. Innvendig vedlikehold = andelseier ansvar og vi har sjekket med BORI som sier det samme</p> <p><u>Vedtak</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Grill: Vi kan lage grillplass dersom noen vil ta ansvaret og holde det ryddig der! Det er tillatt å bruke el- og gassgrill på verandaen • Innvendig vedlikehold: Saken om løs vindusramme er andelseiers ansvar – se §4.1 (prinsippvedtak).
93.	<p>Parkering med blått skilt for bevegelseshemmede</p> <p>Gjester med blå kort for parkering.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Parkering med blå skilt for bevegelseshemmede kan bare skje på oppmerket plass eller etter spesiell avtale og dispensasjon fra styret. Se også sak 92. Blått kort og dispensasjon må legges i fronten.</p>
94.	<p>Økonomi – Totalt innestående på bank til 16.04 – kr</p> <p>Obos-Banken sa sist at 1,61% er det beste vi kan få, nå!</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Statusorientering tatt til etterretning. Obos-bank – Oppretter konto og setter over 2,5 millioner. Dersom vi mangler likviditet tar vi ut penger fra Rindasbanken som ikke har noen begrensninger på uttak.</p>

95.	<p>Innkjøp</p> <p>Sjekker elpris</p> <p>Annen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skilt «p-forbudt» til avfallsbrønnplasser 1 eller 2? kr 3000.– pr stk • Sjøppebøtte til hundebæsj i ST skilt v brønner • Blomsterkasser til gamle containerplasser – unngår parkering 6 stk i underkant av 40.000 og så skal de fylles opp <p><u>Vedtak</u></p> <p>Orientering tatt til etterretning. Styret er positiv til 2 forbudsskilt og søppebøtter til hundebæsj og blomsterkasser</p>
96.	<p>Forsikring «Rutine 014» arkivert i portal og HMS mappe kontor</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Orientering tatt til etterretning</p>
97.	<p>Vaktmesterkompaniet</p> <p>Møte med driftsleder Siv 25.04</p>
98.	<p>Vedlikeholdsplan i årsberetning – er vår arbeidsplan for 2018–2020</p> <p>Til orientering, nytt takteking – er tidligere vedtatt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totalpris kr 2.703.125 + prosjektlederkostnader ca 400.000 • Kontrakt signert 21.03.2018 av styreleder og nestleder • Vårt totalbudsjett kr 3.600.000
99.	<p>Dører .. Inngangs– og kjellerdører – er tidligere vedtatt</p> <p>RLS er konkurransedyktige – og fordelen er at de er vår låsesmed og yter god, rask service. Dog har vi fått justerte priser (tilbud var november)</p> <p>Dalocdører</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dørautomatikk.- Ytterdører og kjellerdører. Farge: Rød som vinduer. <p>Tillegg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skilt på alle kjellerdører «Nødutgang» • Stoppekloss på kjellerdør i ST 12– kontor • Vårt Totalbudsjett kr 1.100.000 <p><u>Vedtak</u></p> <p>Informasjon tatt til etterretning.</p>
100.	<p>Låsebrikker – nøkler</p> <p>For mange bestiller låsebrikker og nøkler – som haster veldig – og så blir de ikke hentet.</p>

	<p><u>Vedtak</u></p> <p>Låsebrikker og nøkler ordnes bare mot forskuddsbetaling på Vipps. Levering minimum 7 dager. Normalt opp til 14 dager.</p>
101.	<p>Bunnledning: Spyl-rens-foto</p> <p>Svar fra Obos 14.03.2018. De har kontrollert rapport/film som ble tatt ved kontrollen.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Vi venter ca 5 år og spyle da igjen og bestemmer da om vi innen de neste 3–5 årene skal sette i gang en rørfornyng. Kostnad i dag ca 1 million.</p>
102.	<p>Brannvern</p> <p>Rapporten gjennomgått</p> <p>TO-DO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fellesområder er sjekket på HMS-runde = OK • Vaskerier: Avventer generalforsamlingsvedtak • Andeler – der feil er registrert er de tilskrevet og feilen er påpekt. Ble delt ut 09.04 og 10.04.2018 (59 brev). • Brannstigen: Feil ved 15 andeler = 11 stiger = berører 44 andeler. Sender e-post 10.04.2018 – Kommunen er også informert • NRBR kommer på befaring 25.04 • «Ikke formfaste brannslanger». Vi må sjekke om de skal byttes eller om de stadig er godkjent. De ble byttet i 2006–2007. • I 2019 må vi ha kontroll på pulverslukkere. Vi bør da også innhente tilbud på røykvarslere i fellesområder. Mulig miljøtype med veske Thermax bør vurderes. • Brannvern i fellesområder må vi utrede. Hva trenger vi? Hva koster det? • Kontroll av EL. Vi må ha termografering i 2019. • Sjekk jordfeilbrytere også i 2019 • Vi sjekker med EI-innst Morten Fure som vi nå har rammeavtale med (de er sertifiserte for denne jobben. Kommer tilbake med pris). <p><u>Vedtak</u></p> <p>Brannstiger: Dersom de er godkjent ber vi Thermax ta en kontroll av brannstigene. Er det bra og det bare er mindre reparasjoner som trengs, ordnes dette. Er stigende ikke bra vurderes det om vi skal fjerne dem på junimøtet. Vi gjør ingen ting med vaskerier. De skal nedlegges i løpet av 2018–2019. Øvrige saker her settes på arbeidsplan for høst/vår 2018/2019.</p>
103.	<p>HMS</p> <p>Oppgavelisten er gjennomgått. Avvik og tiltak er beskrevet.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Arbeidet med å utbedre avvikene fortsetter. Super Renhold har alle papirer i orden og alle godkjennelser.</p> <p>Tiltaksliste – etter HMS gjennomgang er satt opp</p>
104.	<p>Elbil</p> <p>Hvor går veien videre? Sak 212/2017 alt arbeid i 2017 – nå sak 49/2018.</p> <p>Notat fra 07.03 utsendt</p> <p>Utvalget skifter gir og satser på ladestolper til 5 biler nedenfor trappen. Kostnadsfordeling 40/60%.</p>

	<p>Hvordan brukernes skal betale er enda ikke avklart. Det blir møte med Norsk Elbilforening 03.05. Først etter det går vi til innkjøp av noe. Seniorlagets Andreas er med oss.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Ovennevnte orientering tatt til etterretning.</p>																												
105.	<p>Fellesstyret</p> <p><i>se sak 214/2017. Vi hadde 17 saker på denne – nå starter vi fra 1 igjen 4/2018.</i></p> <p>Spørsmål om vi kan flytte dugnaden til onsdag 09.05, dagen før Kristi Himmelfartsdag. Dette er godkjent av våre blokktilitsvalgte (se også notat fra juli 2017).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spørsmål om fellesinnkjøp av merkemaling til p-plasser. OK, men vi bør bruke det vi har, og det er antakelig nok til 2018. • Skal vi innkalle til fellesmøte i begynnelsen av mai? Asfaltering av store p-plass, oppmaling p-plasser. Hva annet kan vi sette opp? Beising av garasjer er egentlig styrene uvedkommende (styrelederne tar smått etter hvert som det oppstår, men kunne vært hyggelig å ha et samlet møte så alle kan få hilst på alle). • SÅ3 har gitt tilbakemelding at de er med på at vi jobber med ladestolper 2018-04-23 <p><u>Vedtak</u></p> <p>Det er ikke nok å snakke om til å ta et møte. Vi behandler det som er på mail da det skjer mye frem mot sommeren.</p>																												
106.	<p>Styrets planer</p> <table border="1" data-bbox="284 1024 1182 1440"> <thead> <tr> <th>Møtenummer</th> <th>Måned</th> <th>Uke</th> <th>Dato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Styremøte 06</td> <td>05</td> <td>18</td> <td>14.05.2018</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 07</td> <td>06</td> <td>26</td> <td>18.06.2018</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 08</td> <td>08</td> <td>35</td> <td>27.08.2018</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 09</td> <td>09</td> <td>39</td> <td>24.09.2018</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 10</td> <td>10</td> <td>45</td> <td>05.11.2018</td> </tr> <tr> <td>Styremøte 11</td> <td>12</td> <td>50</td> <td>10.12.2018</td> </tr> </tbody> </table> <p>Styrearbeid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årsplanlegger 2. halvår 2018 er utsendt. • Vaktplan: 2. halvår 2018 er utsendt. Det er en del feil – ny plan sendes ut i neste uke 	Møtenummer	Måned	Uke	Dato	Styremøte 06	05	18	14.05.2018	Styremøte 07	06	26	18.06.2018	Styremøte 08	08	35	27.08.2018	Styremøte 09	09	39	24.09.2018	Styremøte 10	10	45	05.11.2018	Styremøte 11	12	50	10.12.2018
Møtenummer	Måned	Uke	Dato																										
Styremøte 06	05	18	14.05.2018																										
Styremøte 07	06	26	18.06.2018																										
Styremøte 08	08	35	27.08.2018																										
Styremøte 09	09	39	24.09.2018																										
Styremøte 10	10	45	05.11.2018																										
Styremøte 11	12	50	10.12.2018																										
107.	<p>Boligalliansen – BOA vokser ut fra Drammen</p> <p>Styreleder var invitert til et infomøte i Lillestrøm 21.03. De har begynt med et par borettslag som samarbeidet og kjøpte inn sammen. Så langt så bra.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Vi takker nei til tilbudet. Vi kan ikke betale kr 20.000 for å bruke enda en portal.</p>																												

108.	<p>To do</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beise garasjer 2018 – få samme beis – Tar det med SÅ3 igangsettes 04.06 • Jobbe gjennom brannvernkontroll og se hvilke tiltak som må igangsettes • Ny kontrakt for andel 500 – 3 år. <p>(SL- prøver å sette opp komplett liste til neste styremøte – alle planlagte oppgaver i 12-15 md frem i tid)</p>
109.	<p>Info/Nyhetsbrev</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tak igangsetting: Vi er igang • Klager på støy o.a. • Biler står på tomgang – Nei nei. • HMS-avsnitt fra beretning: Den enkelte beboer har plikt. • Nøkler: Nye bestillinger skal ha forskuddsbetaling med Vipps.

Neste styremøte: 14.05.2018 klokken 17:45. Vi møtes ved ST 12 og går en runde innom garasjer og teknisk rom.

Birgith Sørensen
Styreleder

Bente Strand
Nestleder

Anders Edvardsen
Sekretær

Stian Dalberg
Styremedlem

Andreas Solberg
Styremedlem