

Skåreråsen II Borettslag

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Husordensregler

Vedtatt på ordinær generalforsamling 27.mars 2003

§ 11 endret på ordinær generalforsamling 2004

§ 10, 12, 13 og 15 endret på ordinær generalforsamling 16.03. 2010

§ 4.1 tillegg fra 2014 om utskifting av entre- og altandører

§ 5.1 søppel i fellesarealer – tillegg iht styresak 130-2016, 29.08

§ 10. tillegg om oppbevaring i fellesarealer – alt om vaskerier fjernet – styresak 183-2019 04.11

§ 5 konteiner er erstattet med avfallsbrønn – 2021-01-19

§ 12 tillegg for elbil og garasjer – styresak 30.1.-2021-02-02

Ny § 11 – nåværende § 11 har blitt 10.2 -- 2021-08-03 Postkasseskilt

§ 1 Innledning

Borettslaget Skåreråsen II er et andelslag hvor andelseierne i fellesskap er ansvarlig for at eiendommen holdes i god stand, og at borettslagets omdømme er det beste.

Hver andelseier er ansvarlig for at bestemmelsene i husordensreglene blir fulgt. Leilighetene må ikke brukes slik at de sjenerer andre.

Husordensreglene inneholder ikke bare plikter, men skal også sikre andelseieren orden, ro og hygge i hjemmene.

§ 2 Vedlikehold og fellesarealer

Leilighetene må behandles omsorgsfullt.

Det må utvises forsiktighet ved flytting og transport av møbler. Benyttes ikke ansvarlig flyttebyrå, er andelseier selv ansvarlig for enhver skade som måtte oppstå på eiendommen som følge av flyttingen.

andelseierne er forøvrig ansvarlig for enhver skade som måtte oppstå på eiendommen som følger av bruk av vaskemaskin i leiligheten, eller annen vasking på badet.

§ 3 Ro og orden

Det skal være ro i leiligheten fra kl. 22:00 til kl. 07:00.

Barn skal ikke leke eller på annen måte støye i oppgangene. Sang og bruk av musikk instrumenter og musikkanlegg, samt bruk av slagdrill og annet støyende verktøy er ikke tillatt i tidsrommet mellom **kl. 21:00 og kl. 07:00, mellom kl. 18:00 lørdag og kl 07:00 mandag**, samt på helligdager.

Enhver andelseier har et ansvar for ikke å være til sjenanse for andre andelseiere. Dersom det skulle oppstå en tvist må saken fremlegges styret.

§ 4 Bad og wc

Det må ikke kastes bleier, bind etc. i toalettene. Det må bare benyttes toalettpapir.

Enhver beboer er ansvarlig for å holde sanitærutstyr i orden slik at man unngår skader, lekkasjer, etc. Dette innebærer at beboer er ansvarlig for skifting av pakninger og utbedring av skader.

Oppussing av bad må skje i henhold til våtromsnorm

§ 4.1 Altan- og Entredører

Rutine for utskifting av entredører skal følges

§ 5 Søppel – husholdningsavfall

All søppel skal pakkes godt inn og kastes i avfallsbrønnene.

Søppelet skal være så tørt som mulig.

Papir skal kastes i engen brønn for papp/papir også glass og metall skal kastes i egne brønn.

Tilse at lukene på avfallsbrønnene til enhver tid er lukket igjen.
Dersom styret finner søppel (gamle møbler eller annet) hensatt i fellesområder, kjeller, trapperom eller ved siden av avfallsbrønn kan styret fakturere andelseier for rydding – min kr 500,- eller videresende faktura fra ryddefirma.

§ 6 Lufting av tøy m.v.

Banking og lufting av tepper og sengetøy m.v. skal utføres uten og sjenere naboene.

Vinduene må ikke benyttes til lufting av tøy, sengetøy, matter og tepper. Ved bruk av balkong til dette formålet skal dette foregå inne på balkongen.

§ 7 Dyrehold

Dyrehold tillates under forutsetning at skjemaet "Søknad om dyrehold" er utfylt og erklæringen er undertegnet og godkjent av styre, samt at forpliktelsene i erklæringen overholdes.

§ 8 Veggdyrkontroll

Andelseier må straks melde fra til borettslagets styre hvis det oppdages veggdyr, kakerlakker eller lignede i leiligheten.

Styret eller boligbyggelaget skal ha anledning til uhindret å foreta inspeksjoner i enkelte eller alle leiligheter for å konstantere om det er veggdyr eller andre skadedyr.

Dersom det er påvist at veggdyr eller annet skadedyr i leiligheten skyldes uforsiktighet fra andelseier er andelseieren forpliktet til straks å iverksette tiltak for egen regning for å fjerne dette. I tillegg kan andelseier også bli gjort ansvarlig for veggdyr/skadedyr i andre leiligheter.

§ 9 Framleie

Framleiere må godkjennes av borettslagets styre, boligbyggelaget og Lørenskog kommune der kommunen står som eier.

Andelseieren er ansvarlig overfor Borettslaget for alle skader og ulemper som Borettslaget eller andelseier måtte påføres av framleiere.

Framleiere må ikke flytte inn før godkjenning foreligger. Framleiere kan godkjennes for et år av gangen.

§ 10 Fellesrom

Enhver beboer plikter etter kl. 22:00 å sjekke at ytterdøren går i lås etter seg.

Det er strengt forbudt å ta inn i kjeller eller kjellerboder ting som kan tenkes å være befengt med veggdyr, sopp eller råte. Ved overtredelse vil ansvar bli gjort gjeldende.

Det er videre strengt forbudt å ta inn i trappen i kjeller eller kjellerboder gass, brannbar væske som bensin, diesel, parafin, rødsprit, aceton o lign

Det er ansatt vaskefirma til å holde trappeoppgangene rene og ryddige Post, aviser, reklame etc., skal ikke legges i trappeoppgangene eller ved postkassa, det er andelseiers ansvar å fjerne dette.

Det skal ikke hensettes sykler/barnevogner i trappeoppgangene.

Fellesrom i kjelleren skal ikke brukes til oppbevaring av ting som skal kastes eller oppbevaring av andre private eiendeler. Unntaket er sykler og barnevogner som er i funksjonelle og som er i bruk.

§ 10.2 Tørking av klær - tørkebåser

Tørkebåsene skal kun brukes til tørk av klær. Tørkebåsene skal ikke brukes på søndager, helligdager og høytidsdager.

§11 Postkasser

Postkassene tilhører fellesarealet og skal se ryddig og ordentlige ut. Både andelseiere og leietakere må merke sine postkasser med standard postkasseskilt 58 x 94 mm – sort tekst (verdane maks 18 pkt) på hvit bunn

Laminerte skilt kan bestilles kostnadsfritt ved styret.

«Nei takk til adressert reklame»- merker kan bestilles kostnadsfritt ved styret

Visittkort, håndskrevne papirlapper og lignende godtas ikke. Disse må fjernes innen gitt frist.

Dersom styret må utføre jobben med å fjerne klistermerker – og eller male postkassen vil andelseier bli fakturert med minimum kr 500.-

§ 12 Ytre orden

Enhver er ansvarlig for å holde orden utenfor den enkelte blokk og på fellesarealene.

Biler skal kun parkere på anviste parkeringsplasser. Parkering utenfor oppgangene er kun tillatt for av/pålessing, maks 20 minutter. Husk Ur-skive.

Biler skal ikke gå på tomgang i borettslaget

Det er ikke tillatt å lade elbiler i garasjene

Parkering forbudt for biler over 5 meter

Det er ikke tillatt å kaste mat ut av vinduene til fuglene da dette tiltrekker seg rotter og andre skadedyr til eiendommen. Det er forbudt å mate duer.

Uten styrets skriftlige samtykke er det ikke tillatt å henge opp plakater, male vinduer eller vegger, sette opp skilter, flaggstenger, fuglebrett,

antenner etc.

§ 13 Vaktmestertjenesten

Vaktmester er tilstede en dag i uken,

Evt feil og mangler eller klager på vaktmestertjenesten skal fremmes skriftlig og legges i styrets postkasse i Skårer Terrasse 12

§ 14 Meldinger, rundskriv m.v.

Meldinger fra styret eller den styret bemyndiger, til andelseier ved rundskriv eller oppslag gjelder på samme måte som husordensreglene.

§ 15 Styret

Alle saker som ønskes tatt opp må sendes skriftlig til borettslagets styre ved styreleder.

Styrekontoret og postkasse er i Skårer Terrasse 12

Og det er tillegg «Rutine for utskifting av entredører – og balkongdører»