

16 - Skåreråsen II Borettslag

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadr: c/o Fakturamottak, BORI, Postboks 4381- Vika, 8608 Mo i Rana -

Org. nr: 950 406 879

Protokoll fra styremøte 17.11.2014

Sted: Styreverrommet, Skårer Terrasse 12	Dato: 17.11.14 Kl 1800
Tilstede: Styremedlemmer:	Birgith Sørensen, Janne Kittelsen, Bente Langnes, Mehmet Sønmez og Anders Edvardsen
Tilstede: Varamedlemmer:	
Forfall/fravær:	Alexander Storsve og Andreas Solberg

Sak-93	Beskrivelse: (styremøte 10/2014) – sak 93 til 111	
93	Forslag til dagsorden - sendt ut 10.11.14 Godkjent med flg merknader	
9	Underskrive protokoll fra: 06.10.2014 Vedtak: Protokoll ble underskrevet	
9	Informasjon fra styreleder <ul style="list-style-type: none">• Se loggen og still spørsmål ☺• Sakliste og arbeidslogg arkiveres i styreportalen Vedtak: Info tatt til etterretning	
9	Lås-system – hva gjør vi ved strømbrudd <ul style="list-style-type: none">• Ekstraordinære møte 13.10 og 20.10.2014 Det er 2 muligheter som kan brukes på våre dør-type: Orientering tatt til etterretning UPS bestilt – installert	
9	Låssystem – masternøkler <ul style="list-style-type: none">• 10 personer har nå en masternøkkel – liste er sendt ut 28.10.14• Dersom noe uforutsett inntreffer : Gi alltid tilbakemelding til styreleder (eller den som er stedfortreder) - Vedtak: tatt til etterretning	
9	Låssystem – bestilte brikker mange brikker er bestilt, kodet men <i>ikke</i> hentet. Forslag : gi en siste frist for henting. <ul style="list-style-type: none">• Deretter slettes og dekodes ikke hentede brikker i Databasen• Vi koder da bare på nybestilling og en ukes levering• Prisen på ny <i>bestillinger settes opp til</i> kr 200.- (som for nøkler) fra 01.01.15 Vedtak: Vedtatt med 3 mot 2 stemmer.	
9	Økonomi- budsjett – bank pr 15.11. 2014 Status saldo bank pr 04.11 : KR drift 1.055.692 –og 3.300.000 Kapitalkonto.	

	<p>Vedtak</p> <p>Statusorientering tatt til etterretning med flg merknader: Årets telefon/internett tillegg til styreleder kr 250.- pr md – går som delbetaling til kjøp av ny mobil</p>	
1	<p>Budsjett 2015 versj 2 mottatt fra Bori</p> <p>Bori har kvalitetssikret – og vi har kommet med et par rettelser</p> <ul style="list-style-type: none"> • økning av driftsinntekter med 5% Andelseiere er informert i Nyhetsbrev 9 - okt 2014 • På kostnadssiden har vi oppjustert et par konto og lagt + 70.000 på tekniske tjenester/konsulent • Innkjøp: 5 bord til uteplasser bestilles for levering sist i april – før dugnaden 05.05. ca 50.000 <p>Vedtak: Tatt til etterretning</p>	
1	<p>LangTidsPlan – LTP med vedlikeholdsbudsjett</p> <p>Det er mye som må gjøres i 2017-2019 – spørsmålet er om vi kan / bør begynne i 2016 ?</p> <p>Forslag</p> <ul style="list-style-type: none"> • I januar 2015 kontakter vi Obos for å få hjelp til gjennomgang av hele prosjektet, slik at alt blir satt opp i rett rekkefølge og prisene bedre beregnet. • Når vi har en overordnet plan, må vi også avgjøre om vi skal inviterer flere firma til å gi pris på prosjektledelsen • Pga soilrørenes tilstand har styreleder lyst å komme i gang fra 2016 - • Vi vil da antakelig kunne nå å få med en side i årsberetningen og kan informere på generalforsamlingen. <p>Vedtak: Kontakter OBOS og få et overslag/plan for det overordnede. Deretter fastsetter vi foreløpig kjøreplan Fremmer forslag for hele planen til generalforsamlingen 2015 Skaffer finansiering/lån Velger prosjektleder</p>	
1	<p>Traktor – kjellertømming i SÅ2</p> <p>E-post fra traktorfører: Hei! På hengeren var det kastet oljefyllt varmeovn, vifteovn, stereoanlegg, klokkeradio og el.kabler –</p> <p>Vedtak: <i>Det blir hengt opp notat i oppgangen og det lages en plakat som festes på traktor. Andre tiltak vurderes etter neste tømmerunde.</i></p>	
1	<p>HMS – brann--- info</p> <p>Vi har gjort og vi gjør en del:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I vårt infohefte som deles ut hvert år i mai, er det 4-5 sider vedr brannsikkerhet • Vi har branninstruks hengt opp i alle oppganger • Vi har brannstige på altaner (<i>men kanskje vi bør ta et kveld til våren og vise folk hvor de er</i>) • Vi har i 2013/14 delt ut nye pulverapparater og røykvarsler 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Vi informerer i Nyhetsbrev <p>Men El-kontrollen – i fellesarealer – har ikke vært gjennomført de senere år.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El-kontroll i andelen – er andelseiers ansvar, vi kan ikke kreve – hvis mer enn 5 bestiller er prisen kr 1850.- + mva <p>Vedtak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrasjon av brannstigen settes til en av dugnadsdagene. • Vi forsøker å finne en kontrollinstans og ber de om å komme på en uanmeldt/anmeldt el-kontroll. 	
1	<p>El-kontroll -2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det var brann i et sikringsskap torsdag kveld 16.10 --Det var nok til å gjøre noen av oss nervøse og til å undersøke litt. • Styret sitter med et enormt ansvar dersom det ikke er regelmessig kontroll og sjekk av all strøm i fellesområder og teknisk rom • Vi har i løpet av 2 dager fått et fort tilbud fra Eda (<i>NN er kjent med firmaet, de har samme jobben i Lørenskog kommune</i>) – på sjekk at alt strøm i fellesområde og termografering av alle 108 sikringsskap. • Pris til sammen ca 95.000 inkl mva • Ekstraordinært møte 20.10 – besluttet vi å bestille umiddelbart <p>Tatt til etterretning med flg merknad: El-kontroll igangsettes. Det utarbeides rutine slik at de som kommer etter oss i styret også kan se hva vi har gjort når og når det igjen må gjøres Kontrollen er gjennomført 13.11, vi venter på rapport</p>	
1	<p>Saker fra andelseiere</p> <hr/> <p>105-1 Salg: stor omsetning fra sept til medio okt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Andel 012 – – 4 rom kr. 2.450.000 • Andel 020 – – 3 rom kr. 1.820.000 • Andel 089 – – 3 rom kr 2.145.000 • Andel 100 – – 4 rom kr 2.100.000 • Andel 107 – – 4 rom kr 2.200.000 • Andel 060 – – 4 rom kr 2.340.000 <p>Tatt til etterretning</p> <p>105-2 Andel 58 – søker om refusjon for bytte av stoppekran.</p> <p>Vedtak Søknad godkjennes</p> <hr/> <p>105-3 Andel 500 – SÅ2 er andelseier</p> <p>Vedtak: Så 2 – betaler for laminat, underlagspapp og lister. ca kr 9.000 Vi får da nytt gulv i 3 soverom og nytt blandebatteri på wc</p> <hr/> <p>105-4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Andel – brann i sikringsskap. • Hvem skal betale faktura?? • Andelseier er: <p>Vedtak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saken er oversendt til BORI for å få juridisk vurdering 	
1	<p>Skårerlia 16 - orienteringssak</p>	

	Andel XX – møte med kommunen tirsdag 22.10 : Janne og Birgith Leietaker kom ikke til møtet Vi har i oktober sendt 2 skriftlige klager																	
1	Frode Gran – møte 07.10 Oppsummering utsendt <ul style="list-style-type: none"> • Vår Sklie reparert • Nytt rapportskjema fra 05.11 • Vaktmester Bjarte sluttet hos Frode Gran 																	
1	Fellesstyret – til neste møte 17.11 Se saklisten som er utsendt 10.11																	
1	Styret planer – arbeid- møter mv <table border="1" data-bbox="321 531 959 730"> <thead> <tr> <th>Arbeids- og møteplan 2014</th> <th>MD</th> <th>UKE</th> <th>2014</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>STYREMØTE 11 ?</td> <td>12</td> <td>51</td> <td>15-12-2014</td> </tr> <tr> <td>STYREMØTE 1</td> <td>01</td> <td>02-003</td> <td>12.01.2015</td> </tr> <tr> <td>"julemiddag" Er BUEN OK??</td> <td>01</td> <td>02</td> <td>08.01 middag</td> </tr> </tbody> </table> <p>Arbeidsplan for 2015 - Her er en feil – <i>styremøte mai er uteglemt (pga pinse) >> ONSDAG 27.05</i></p> <p>Vaktliste kontor 1.halvår vedlegges –</p> <p>Vedtak: tatt til etterretning .</p> <p>Annen info: Janne flytter/har flyttet. Fortsetter som nestleder frem til generalforsamlingen 15.04 –</p> <p>Når Birgith har ferie i febr 2015 fra 10.02 til 03.03) – hopper Bente inn om det er noe vi må være fysisk tilstede på (snøbrøyting etc) og har Bente problem er det viktig at en annen trer til. Når det gjelder snøbryting- problem- sak er det som oftes oppmøte 0730</p>	Arbeids- og møteplan 2014	MD	UKE	2014	STYREMØTE 11 ?	12	51	15-12-2014	STYREMØTE 1	01	02-003	12.01.2015	"julemiddag" Er BUEN OK??	01	02	08.01 middag	
Arbeids- og møteplan 2014	MD	UKE	2014															
STYREMØTE 11 ?	12	51	15-12-2014															
STYREMØTE 1	01	02-003	12.01.2015															
"julemiddag" Er BUEN OK??	01	02	08.01 middag															
1	To do - <ul style="list-style-type: none"> • UTARBEIDE rutine for el-kontroll – avvent detaljer fra EDA • Rutine for bytte av røykvarslere og pulverslukkere – årstall • Forsøk på en "søppel-brosjyre"..... i arbeid Anders – utsette til januar • Brannbrosjyrer – deles ut "batteribytte-dagen" 01.12 av - • Flg opp arbeidet ved kommunens andeler • Lekeplasser – følges opp 																	
1	Info/Nyhetsbrev: <ul style="list-style-type: none"> • Økning felleskostnad fra 01.01.2015 5 % -- ca kr 90,- 123,- 138 pr md - var med i Nyhetsbrev 9-2014, meddelt BORI • Parkering – håndverkere dispensasjon • Brannsjekk • Pris på nybestilling av brikker opp til kr 200.- 																	

Neste styremøte 15.12 --- 12.01.2015 kl 1800

Julemiddag torsdag 08.01 kl 1800 på Buen

Foreslår møte med Frode Gran 12.01. kl 1630 Skårer Terr 12

Birgith Sørensen
Styreleder
Mehmet Sonmez
Styremedlem

Janne Kittelsen
Nestleder
Anders Edvardsen
Styremedlem

Bente Langnes
Sekretær

Protokoll fra styremøte 2014 11 17 web.doc