

16 - Skåreråsen II Borettslag

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadr: c/o Fakturamottak, BORI, Postboks 4381- Vika, 8608 Mo i Rana -

Org. nr: 950 406 879

Protokoll fra styremøte 25.08.2014

Sted: Styreverrommet, Skårer Terrasse 12	Dato: 25.08 14 Kl 1800
Tilstede: Styremedlemmer:	Birgith Sørensen, Janne Kittelsen, Bente Langnes, Mehmet Sønmez og Anders Edvardsen
Tilstede: Varamedlemmer:	
Forfall/fravær:	Alexander Storsve og Andreas Solberg

I tillegg til vedlegg satt opp i sakslisten ble det utsendt info vedr Seniorlagets arbeid, forsikringsaker, og siste kjellerrunde

Sak-62	Beskrivelse: (styremøte 8/2014) – sak 62 til 76	
62.	Forslag til dagsorden Godkjent .	
63.	Underskrive protokoll fra: 26.05.2014 / 24.06.2014 Vedtak: Protokoll ble underskrevet	
64.	Informasjon fra styreleder <ul style="list-style-type: none">• Sakliste og arbeidslogg arkiveres i styreportalen• Info vedr forsikringsaker• Info om kjellerrunden• Det er ikke byttet låssylinder i teknisk rom ST 8 –• Rindalsbanken må ha leg. Fra leder og nestleder som tegner brl – vi skanner inn førerkort og sender•• Se loggen og still spørsmål ☺ Vedtak: Info tatt til etterretning	
65.	Økonomi- budsjett Vedtak Statusorientering tatt til etterretning med flg merknader: kr 10.676 Nordea 6201.05.76666 kan flyttes over på driftskonto Budsjett 2014: Vi ligger kr 442.000 bedre enn budsjett MEN det har litt med utbetalinger - perioder og gjøre. Men vi ligger bedre an	
66.	Budsjett 2015 Iflg LangTidsPlanen – LTP- har vi flg oppgaver Utemøbler: 5 nye utebord/benker 4 nye dekk til lekeplassene 2017-18: Soilrør Kjeller og tak	

67.	<p>Saker fra andelseiere</p> <p>Andel 31 - Knust vindu</p> <p>Vedtak Jfr info fra IF og Bori ER det forsikrings skade. Vi bestiller glassmester, men tar det ikke på forsikringen.</p>	
	<p>Andel 13 -Brann</p> <p>Vedtak: Jfr IF og Bori skal vår forsikring betale for vegger, tak og gulv. Vi vil kreve at andelseier betaler egenandel</p>	
	<p>Andel 9 - <u>BOBLER I VINDUSKARMEN PÅ KJØKKENET</u></p> <p>Vedtak: Problem med malingen anses som innvendig vedlikehold og er andelseiers ansvar.</p>	
	<p>Andel 73- fukt fra bad – kjøkken, vann løp ned i kjeller</p> <p>Vedtak Saken tas til etterretning og arkiveres på andelen, dersom det senere kommer skader <u>skal forsikring ikke brukes da det ikke er noen plutselig skade, (det samme skjedde i 2011)</u></p>	
68.	<p>Parkering – store biler Vi har standard parkeringsplass størrelse :5 x 2,5 m Utdrag av § 3. Borett og bruksoverlating</p> <p>Vedtak: Plass.. (Andel 15) må finne annen parkering. SÅ2 har ikke noe å tilby. Plass .. (Andel 7) – får igjen beskjed om at bilen er for stor og at han må finne annen løsning før snøen kommer.</p>	
69.	<p>Frode Gran</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi venter på rapport fra lekeplasser • Styreleder var ved FG 09.07 – og oste ut frustrasjon 	
70.	<p>Innvendig bygg – arbeider med/på</p> <p>Maling av oppgang: postkasse/kjellervegg i St 6-16 OK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inngangsdør – calling. Brev delt ut til alle 05.08 Frist for å melde feil 20.08 – fått 8 (19.08) svar, 2-3 feil er meldt 2. Inngangsdør – låssystem igangsettes umiddelbart 3. Kjellerdører: iht vedtak fra juni – igangsettes umiddelbart <hr/> <p>Vedtak Administrasjon av låssystemet /vedlikehold tar vi selv (når alt er installert og de første brikker til alle er utlevert) Databasen skal inneholde: Andelsnr, navn, og enhetsadresse</p> <p>Utsalgspris for brikker og armband fastsettes til kr 150.-</p>	
71.	<p>Bytte entredører –retningslinjer legges på hjemmesider og tas med i neste års Infohefte</p>	

	Vedtak: Utsettes til neste møte.				
72.	Div innkjøp <i>Seniorlagets arbeidsliste – Info</i> <ul style="list-style-type: none"> • Senior kjøper det de skal bruke – Kostbar service på inngangsdører og vaskerier <ul style="list-style-type: none"> • Hva har vi tatt inn på vaskerier i år'..... • Hva har vi betalt i service i år Vedtak: Saken utsettes til neste møte				
73.	Fellesstyret – oppfølging av møte 24.06 Frist for merknader til protokollen var "innen 29.06" – ingen merknader er mottatt, protokollen er vedtatt og arbeidet ble satt i gang umiddelbart. Møtet var en oppfølging /gjennomgang av oppgaver vedtatt i møte 1 og 2. Neste møte bestemt til nov – 17.11 (oppgav først feil dato 19.11)				
74.	Arbeids- og møteplan 2014	MD	UKE	2014	
	STYREMØTE 9	10	41	06-10-2014	
	STYREMØTE 10	11	47	17-11-2014	
	fellesstyremøte	11	47	17-11-2014	
	STYREMØTE 11 ?	12	51	15-12-2014	
	STYREMØTE 1	02	02-003	05 eller 12.01.2015	
	"julemiddag"	02	02	08.01 middag	
75.	To do - <ul style="list-style-type: none"> • Forsøk på en "søppel-brosjyre"..... i arbeid • Flg opp arbeid med lås og dører • Flg opp arbeidet ved kommunens andeler 				
76.	Info/Nyhetsbrev: Nøkler brikke – utlevering Callingfeil meldt Parkering – håndverkere dispensasjon Parkering – vanlige biler – ikke store varevogne/biler				

Neste styremøte 06.10.14 –

Birgith Sørensen
Styreleder

Janne Kittelsen
Nestleder

Bente Langnes
Sekretær

Mehmet Sonmez
Styremedlem

Anders Edvardsen
Styremedlem