

Fellesstyret i Skåreråsen II og Skåreråsen III Borettslag

Protokoll fra fellesstyremøte 29.11.2010

Sted: Styrerrommet, Skårer Terr 12	Dato: 29.11.2010
Tilstede Skåreråsen 2	Birgith Sørensen, Vanja Bergerud, Frank Hagen og Jacob Sørensen
Tilstede Skåreråsen 3	Terje Pettersen, Oddvar Huru

41	Godkjenning av saksliste m/flg tillegg Sakslisten ble godkjent	
42	Konstituering_ 1. Som møteleder ble valgt: Jacob Sørensen 2. Som sekretær ble valgt: Vanja Bergerud 3. Agendaen Godkjent <i>Merknader til denne protokollen skal være sekr. i henne senest 12.12.2010. Hvis noen merknader anses protokollen for godkjent av alle.</i>	
43	Protokoll fra siste møte 31.08.2010 Ingen merknader innkom innen 13.09.10 Protokoll er dermed godkjent	
44	Oppfølging av protokollen fra 31.08.10 Parkeringsavtale med Smart Security er undertegnet. <ul style="list-style-type: none">• Q-park fjernet alle skilt mellom 30.09 og 01.10. Det har vært mye diskusjon, men vet hjelp av foto kunne vi bevise at skiltene var gamle og at det var en annen logo i bunn. Alle skilt ble tilbakelevert 04.10 Fotballbanen <ul style="list-style-type: none">• Mål på fellesplassen OK• 3'ern har hånd om og tar vare på nettene som settes opp til våren (Oddvar)• Faktura er ikke mottatt Møte med Bori <ul style="list-style-type: none">• Det ble avholdt møte 14.09.10 Støttemur ved garasjene <ul style="list-style-type: none">• Valdres Anleggsservice utførte arbeidet iht tilbud Ødelagt asfalt på parkeringsplassen	

	<ul style="list-style-type: none"> • Har vært flere e-poster, firma har ikke svart. • Etter mye om og men endelig befaring 05.11. (Birgith og Oddvar) <p>Rydding</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grønt bak garasjer og ned langs p-plassen kom på den nette sum av ca kr 7.500 <p>Diverse forslag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se sak 37 – forslag til arbeidsrutiner for felles oppgaver (oversendt fra 2 til 3 (rutine 007 og 008, brøyting og felleskostnader) <p>Felleskostnader –</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strøm til campingvogn i vaktmestergarasjen (møte 23.11.2009). <p>Oppmaling av P-plasser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plassene er malt opp. Kostnad ca kr 31.000 <p>Oppfølgingene ble tatt til etterretning</p>	
45	<p>Evt ny driftsavtale - jfr sak 32 i møte 31.08.10 er det innhentet flere tilbud</p> <p>Å ha 2 driftsavtaler gjør det vanskelig. Vi har i år store problemer med BORIs fakturering, og kan ikke se hva ting egentlig koster. Det er viktig at informasjon om disse kostnader er kjent i begge lagene.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi skal kun ha en driftsavtale og bare en fakturaadresse. • Alt som er standard faktureres til "Skåreråsen 2 og 3" • Laget som "er møte adm. er fakturamottaker" dvs <ul style="list-style-type: none"> ○ SÅ2 – på like år ○ SÅ3 – på ulike år • dersom et lag ønsker tillegg til den vanlige avtalen (saker som skal utføres jevnlig) kan det lages tilleggskontrakt (avsnitt), og dette skal faktureres spesielt til bestiller. • dersom et lang bestiller enkle tilleggstjenester, skal dette faktureres spesielt til bestiller. (<i>eks reparasjon av lekeplasser</i>) <p>Det utarbeides rutiner som vedlegg til samarbeidsavtalen, heri medtas de administrative rutiner og arbeidsfordeling som vi blir enige om</p> <p>Vedtak: Ovennevnte forslag ble tatt til etterretning: Vi tar sikte på at det blir opprettet en felles kontrakt/driftsavtale, felles fakturering. Saker utenom kontrakten faktureres spesielt til bestiller Adm. rutiner utarbeides</p>	
46	<p>Vi har bedt om/ mottatt tilbud fra – og mottatt til fra 5 firma</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OR 2. SR <p>Alle firmaer har vært på befaring, og fått samme kravspesifikasjon</p> <p>Forslag til behandling –</p>	

	<p>Vi tar møte 06.12. kl 1900 og gjennomgår kontrakter og setter opp spørsmål Pkt 1-17</p> <p>Vedtak: Forslag til behandling ble godkjent Møte 06.12 kl 1900 -- gjennomgår kontrakter og setter opp spørsmål Satser på møte med leverandører i uke 2/2011 Ber forvaltningskonsulent om hjelp og tilstedeværelse på 2 møter (kr 850.- + mva pr time)</p>	
47	<p>Tidsplan- etter møte 29.11.10</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fellesstyret velger de firmaer som vi skal ta videre kontakt med 2. Inviterer de firmaer til møte i uke 2 2011 (tar med forretningsfører) 3. Tar avgjørelse innen 20.01. Skriver kontrakt innen 01.03.2011 4. Sier opp med Bori innen 15.03.2011 5. Dersom vi velger ny kontrakt med trappevask, må vi si opp SuperRenhold også i mars (3 mnd frist) <p>Vedtak: Tidsplan ble godkjent</p>	
48	<p>Parkeringsplass – reparasjon etter anleggsarbeid</p> <ul style="list-style-type: none"> o Befaring 05.11 med firma: Oddvar og Birgith <p>Vedtak: Oddvar og Birgith følger opp saken</p>	
49	<p>Felleskostnader</p> <p>Nivi Miljøservice AS har vasket søppelkonteinere siden 1998 ☺ og det kan se ut som 2'ern har vært så hyggelig å betale hele veien.</p> <p>Totalen er 32.890 (For den faktura som er i portalen fra 2005) Derav har 2'ern en sopstasjon som de selv skal betale, og resten skal deles 60/40 %</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dvs kr 21.925 som skal deles • Det skulle tilsi at 60 % er 13.155 • Det skulle tilsi at 40 % er 8.770 <p>Ber 3'er om å tilbakebetale kr 13.155</p> <p>Vedtak Vedtak ble tatt til etterretning</p>	
50	<p>Kommende oppgaver</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Snøbrøyting: kontakt for lagene: SÅ2: Birgith Sørensen, Vanja Bergerud SÅ3: Oddvar Huru, Ronny Vadla Rutine for brøyting, bortkjøring av snø utarbeides av ovenfornevnte. 2. Oddvar nevnte parkeringsreglement (se sak 4 fra møte parkeringsutvalget 17.09.2008) <p>Sak ble tatt til etterretning</p>	

51	<p>Parkeringsplass – Viser til parkeringsavtalen (somme plasser er lagerplasser for snø)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2'ern har 7 på venteliste for ekstraplass • 3'ern har 4 på venteliste for ekstraplass <p>Vedtak Avventer svar fra kommunen angående bil som nå er plassert på sommerparkering Lagene utarbeider en fullstendig oversikt over eide plasser</p>	
52	<p>Informasjon fra 2'ern</p> <ul style="list-style-type: none"> • Har klaget på Vaktmestertjenesten: Vi skal ha 4 funksjonsrapporter for lekeplasser i året og har kun mottatt 2 • De skal feie alle asfalterte flater 2 ganger i året. Dette ble utført kun i mai. Har bedt om kreditnota for den feiing som ikke er gjennomført <p>1 Garasjekostnader Det prates om at garasjer er private Ja vedlikeholdskostnader skal betales av eierne, på samme måte som vi skulle ha nytt tak på blokken. Altså garasjeeierne MEN</p> <p>Husk.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ingen eiere har andelsbevis, skjøte på garasjen ○ Ingen har egen strømreregninger – måleravgift ○ Ingen har egen forsikring ○ Forretningsfører koster mye og betales av laget ○ Styrene har ekstraarbeid/administrasjon som betales via styrekostnader 	
53	<p>Informasjon fra 2'ern 2 Rørfornyng. Forprosjekt igangsettes våren 2011</p>	
54	<p>Informasjon fra 2'ern 3 Nye vinduer</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fortsetter med Skårer Terr 12-22 i 2011 og tar resten i 2012 ○ ByggTeam har gjort mye dårlig arbeid og har brukt 5 mnd i stedet for 3 uker <p>Jfr e-post 20.09.10 budsjetterer vi med kr 100.000 til begynnende reparasjon av asfalten på parkeringsplassen</p> <p>Vi har i august byttet Lås-nøkkelleverandør til Romerike Låsservice, Strømmen</p> <p>Vår generalforsamling er fastsatt til 21.03.2011</p>	
55	<p>Informasjon fra 3'ern Generalforsamlingen til Skåreråsen 3 er fastsatt til 24.03.2011</p>	

56	Informasjon fra 3'ern Skåreråsen 3 arbeider med å danne handicaplasser i Borrettslaget	
57	Siste fellesstyremøte i 2010, så herved sendes ballen over til Skåreråsen 3. Birgith følger opp driftsavtalen til kontrakt er skrevet Det er avholdt totalt 4 møter (mars, juni, august, november) 57 saker er behandlet	

Skåreråsen 2 / sign

Skåreråsen 3 / sign